e-Gym-Schnittstelle

Wenn Sie Gerª te von e-Gym einsetzen, kº nnen Sie Ihre Mitgliedsdaten mit dem e-Gym-System synchronisieren.

Dabei werden die folgenden Mitgliedsdaten automatisch an das e-Gym-System ¿bertragen:

- Name und Adresse des Mitglieds
- Geb.Datum
- E-Mail-Adresse
- Ausweis (RFID-Code), wenn Sie Ihre Mitgliedsausweise f¿r die e-Gym-Gerª te verwenden
- Check-In/Out

e-Gym Schnittstelle aktivieren

Aktivieren Sie die Schnittstelle unter 'Optionen' > Schnittstellen > 'e-Gym'

Um die e-Gym-Schittstelle zu aktivieren, m¿ssen Sie eine Mitgliedsgruppe festlegen.

Am Besten legen Sie daf¿r eine neue Gruppe 'e-Gym' an.

Geben Sie dann f¿r jeden Standort die passende e-Gym-ID und das Token an, diese Daten erhalten Sie von e-Gym.

WICHTIG, bitte geben Sie je Standort an, ob Ihre Mitgliedsausweise (f¿r Check-In/Out) auch f¿r die e-Gym-Gerª te verwendet werden, oder ob e-Gym eigene Chips verwendet. Wenn Ihre Ausweise f¿r die Gerª te verwendet werden, ¿bertrª gt Athletics zusª tzlich automatisch den Ausweiscode an e-Gym.

Nach Bestª tigung mit OK, pr¿ft Athletics zunª chst alle Mitglieder auf doppelte und ung¿ltige E-Mail-Adressen. Doppelte und ung¿ltige E-Mail-Adressen werden automatisch entfernt. Das ist notwendig, da e-Gym nur Mitglieder mit g¿ltigen E-Mail-Adressen verwaltet.

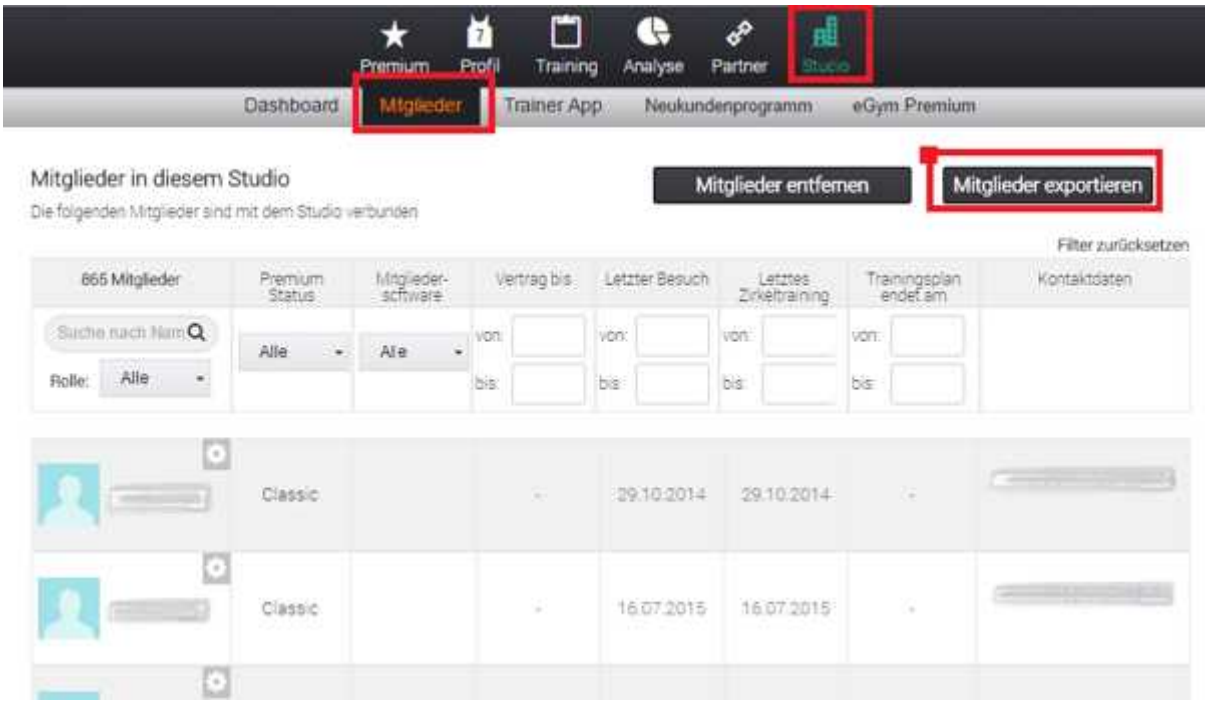
Bestehende e-Gym Accounts einmalig synchronisieren

Wenn im e-Gym-System bereits Accounts f¿r einige oder alle Mitglieder vorhanden sind, kº nnen Sie Ihre Mitgliedsdaten mit den bestehenden e-Gym-Accounts verbinden lassen.

Athletics fragt nach der e-Gym Aktivierung, ob Sie nach 'bestehenden e-Gym-Accounts' suchen mº chten.

Der folgende Schritt wird ¿bersprungen, wenn Sie NICHT Ihre Mitgliedsausweise f¿r e-Gym Gerª te verwenden.

Sie kº nnen von e-Gym eine Datei erhalten, die alle e-Gym Accounts Ihrer Mitglieder enthª lt. Diese Datei finden Sie im e-Gym-System unter:



Speichern Sie die Datei auf Ihrem Desktop oder in einem anderen Ordner, der Ihnen bekannt ist!

Nur wenn Ihre Mitgliedsausweise den e-Gym Chips entsprechen, fragt Athletics nach dieser e-Gym Datei. Wª hlen Sie dann die zuvor geladene CSV-Datei.

Athletics pr¿ft zunª chst, ob ein e-Gym-Account mit der in Athletics angegebenen E-Mail-Adresse existiert, falls ja wird der e-Gym-Account mit diesem Mitglied verbunden. Wenn Sie Ihre Mitgliedsausweise auch f¿r die e-Gym Gerª te nutzen, wird alternativ nach dem RFID-Code in der zuvor geladenen CSV-Datei gesucht. Falls ein Account mit der gleichen Ausweisnummer gefunden wird, ¿bernimmt Athletics automatisch die bei e-Gym hinterlegte E-Mail-Adresse und verbindet den Account mit dem Mitglied.

Die Synchronisation kann je nach Anzahl der Mitglieder lª ngere Zeit in Anspruch nehmen. Sie kº nnen den Vorgang aber jederzeit unterbrechen und spª ter an der gleichen Stelle wieder fortsetzen.

Mitglieder manuell mit e-Gym synchronisieren

Bei allen Mitgliedern, die zuk¿nftig mit e-Gym synchronisiert werden sollen, m¿ssen Sie nun lediglich die e-Gym-Gruppe aktivieren. Athletics ¿bertrª gt dann alle relevanten nderungen und Check-In/Out des Mitglieds automatisch an e-Gym. Um die e-Gym-Gruppe aktivieren zu kº nnen, muss eine eindeutige E-Mail-Adresse angegeben werden!

Wenn Sie zuk¿nftig alle neuen Mitglied an e-Gym senden mº chten, aktivieren Sie in Ihren Vertragsvorlagen einfach die e-Gym Gruppe, bei Eingabe neuer Mitglieder ist somit die e-Gym Gruppe automatisch aktiviert.